

Platzanfrage

Anfrage für das **Kind**

Name

Vorname

Straße

PLZ / Wohnort / ggf. Ortsteil

Geburtsdatum

männlich weiblich divers

Konfession

Staatsangehörigkeit

zur Aufnahme in die Kindertageseinrichtung St. Christophorus

ab

Die **Eltern / Personensorgeberechtigten** des Kindes sind:

Name, Vorname

Name, Vorname

Straße

Straße

PLZ / Wohnort / ggf. Ortsteil

PLZ / Wohnort / ggf. Ortsteil

Telefon

Telefon

E-Mail

E-Mail

Geburtsort / Land

Geburtsort / Land

Geburtsdatum

Geburtsdatum

Beruf (freiwillige Angabe)

Beruf (freiwillige Angabe)

Folgende **Betreuungszeiten** werden im Rahmen der Öffnungszeiten der Kindertageseinrichtung gewünscht:

(Mindestbuchungszeit: 20 Stunden pro Woche an mindestens vier zusammenhängenden Tagen)

Buchungszeiten	von	bis	Gesamt
Montag			
Dienstag			
Mittwoch			
Donnerstag			
Freitag			
Summe Buchungsstunden wöchentlich			=

Folgende **Elternbeiträge** werden für die gebuchten Betreuungsstunden erhoben:

Buchungskategorie	Kindergartenkind (3-6 Jahre)			Kind unter 3 Jahre
	Normalpreis	Zuschuss	Eigenanteil	
3-4 Stunden	125 Euro	100 Euro	25 Euro	160 Euro
4-5 Stunden	140 Euro	100 Euro	40 Euro	180 Euro
5-6 Stunden	150 Euro	100 Euro	50 Euro	195 Euro
6-7 Stunden	160 Euro	100 Euro	60 Euro	210 Euro
7-8 Stunden	170 Euro	100 Euro	70 Euro	225 Euro
8-9 Stunden	180 Euro	100 Euro	80 Euro	240 Euro
9-10 Stunden	190 Euro	100 Euro	90 Euro	255 Euro

Das Kind bedarf auf Grund einer bestehenden oder drohenden körperlichen/geistigen/seelischen Behinderung einer besonderen Förderung in der Kindertageseinrichtung: ja nein

Ein fachärztliches Gutachten hierzu liegt vor: liegt vor liegt nicht vor

Ein Bescheid über Leistungen der Eingliederungshilfe: liegt vor liegt nicht vor

Weitere – freiwillige Angaben zur Betreuung:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Angaben zur Bankverbindung:

Bankname

Kontoinhaber

IBAN

BIC

Beim Anmeldegespräch bitte mitbringen: U-Heft und Nachweis zur Impfung

5,00 Euro Anmeldegebühr

Bei Kindern mit Migrationshintergrund:

Abstammungsurkunde oder anderen Nachweis über das
Herkunftsland der Eltern

Abholzeiten in der Krippe:

keine Abholzeit für Schlafkinder zwischen 12.30 Uhr und
14.00 Uhr

Wird ein Platz nach der Krippenzeit im Regelbereich benötigt

ja

nein

Stundenreduzierungen sind nur jeweils zum 01.09. möglich, Abgabe des entsprechenden
Umbuchungsformulars spätestens Ende Mai.

Stundenerhöhungen sind nur dann möglich, wenn es personell abdeckbar ist, bitte sprechen Sie uns an.

Die Kindertageseinrichtung benötigt die Angaben aus dem Anmeldeformular, um die zur Verfügung
stehenden Betreuungsplätze anhand bestimmter Kriterien vergeben zu können und die entsprechende
Personalplanung vorzunehmen.

Ein Anspruch auf Aufnahme des Kindes in die Kindertageseinrichtung entsteht erst mit Abschluss des
Bildungs- und Betreuungsvertrages zwischen den Eltern / Personensorgeberechtigten(n) und dem Träger
der Einrichtung.

Es wird darauf hingewiesen, dass es zum gesetzlichen Schutzauftrag des Trägers der
Kindertageseinrichtung bzw. des betreuenden Fachpersonals zählt, sich bereits zu Beginn des Besuchs
der Einrichtung Kenntnis über den Entwicklungsstand des Kindes zu verschaffen und darauf
hinzuwirken, dass das Kind die notwendige Früherkennungsuntersuchung wahrnimmt. Dies ist
Voraussetzung für eine individuelle Förderung des Kindes. Aus diesem Grund sind Träger bzw.
beauftragtes Fachpersonal verpflichtet, sich bei Aufnahme die Teilnahme des Kindes an der letzten
fälligen altersentsprechenden Früherkennungsuntersuchung von den Eltern /
Personensorgeberechtigten nachweisen zu lassen.

Datenschutzrechtliche Informationen nach § 15 KDG

1. Verantwortlicher

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist:

Kindergarten St. Christophorus

Am Taubenberg 3 / Hauptstr. 42

97502 Euerbach

Ansprechpartner: Nathalie Koch

2. Datenschutzbeauftragter

Der Datenschutzbeauftragte ist erreichbar unter

Regina Kirchhof (Krippe: 09726-9074855)

3. Allgemeines

Die nachfolgende Erklärung gibt einen Überblick darüber, welche Art von personenbezogenen Daten (§ 4 Nr. 1 KDG) der betroffenen Antragssteller zu welchem Zweck und auf welcher Rechtsgrundlage im Zusammenhang mit der Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung verarbeitet werden und welche Rechte die Antragssteller gegenüber dem Verantwortlichen haben.

4. Datenverarbeitung

Personenbezogene Daten der Antragssteller werden von dem Verantwortlichen ausschließlich zur Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung verarbeitet. Rechtsgrundlage hierfür ist § 5 Abs. 1 lit. c KDG. Nach Beendigung sowie den hieraus folgenden rechtlichen Verpflichtungen, werden die verarbeiteten personenbezogenen Daten (wie Name, Anschrift, Kontaktdaten, etc.) datenschutzrechtlich gelöscht, sofern gesetzliche Aufbewahrungspflichten nicht eine längere Speicherung erfordern.

5. Weitergabe personenbezogener Daten

Soweit zur Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung erforderlich, gibt der Verantwortliche personenbezogene Daten in dem jeweils erforderlichen Umfang an Dritte (Anbieter eines Betreuungsplatzes im Landkreis) weiter. Dies erfolgt stets unter Beachtung der jeweils geltenden Regelungen über den Datenschutz, insbesondere der Voraussetzungen von § 6 KDG.

6. Rechte des Betroffenen nach §§ 17 ff. KDG

Der Betroffene hat gegenüber dem Verantwortlichen folgende Rechte hinsichtlich der ihn betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft (§ 17 KDG)
- Recht auf Berichtigung (§ 18 KDG) oder Löschung (§ 20 KDG)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (§ 20 KDG)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (§ 22 KDG)
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (§ 23 KDG)

Zur Geltendmachung dieser Rechte steht der Datenschutzbeauftragte des Verantwortlichen zur Verfügung (vgl. Ziffer 2). Die Wahrnehmung dieser Rechte ist grundsätzlich kostenfrei. Der Betroffene hat zudem das Recht, sich beim Diözesandatenschutzbeauftragten (Datenschutzaufsicht) über die Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten durch den Auftraggeber zu beschweren.

Die Kontaktdaten des **Diözesandatenschutzbeauftragten** lauten:

Katholisches Datenschutzzentrum Bayern (KdöR)

Datenschutzaufsicht für bayerische (Erz-) Diözesen

Vordere Sterngasse 1

90402 Nürnberg

Telefon: +49 911 47774050 / Fax: +49 911 47774059

E-Mail: post@kdsz.bayern / Internet: www.kdsz.bayern

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift der Eltern / Personensorgeberechtigten